



COPIA

COMUNE DI COCCONATO

Provincia di Asti

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.17

OGGETTO:

PROGRAMMAZIONE TRIENNALE PERSONALE E ASSUNZIONI 2017-2019

L'anno duemiladiciassette addì quattordici del mese di marzo alle ore diciassette e minuti zero nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

Cognome e Nome	Carica	Presente
1. MARELLO Dr. Monica	Sindaco	Sì
2. VILLA Anna Maria	Vice Sindaco	Sì
3. NICOLA Mario	Assessore	No
	Totale Presenti:	2
	Totale Assenti:	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale sottoscritto GAIATO D.ssa Antonella, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor MARELLO Dr. Monica, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che:

- secondo il dettato normativo del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 165/2001 è specifica competenza della Giunta Comunale definire, tra l'altro, gli atti generali di organizzazione del personale;
- il sopra citato D.Lgs. 267/2000 stabilisce:

art. 85, comma 5, che *“Gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazione organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”*

all'art. 91, comma 1, che *“ gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio”* e che *“gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale”*.

PREMESSO che è attualmente vigente il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 57 del 22/05/2001 adeguato ai criteri contenuti nel D. Lgs. n. 150/2009 con Delibera della Giunta Comunale n. 53 del 09/05/2012

PRESO ATTO degli indirizzi delle varie leggi finanziarie , susseguitesi, in merito al contenimento ed alla riduzione della spesa del personale;

CONSIDERATO inoltre che il D.lgs.vo n.165/2001, in particolare l'art. 6 commi 4, e 6, i quali relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono sinteticamente quanto segue:

“le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997 n.449 e s.m.i.”

PRESO ATTO che le amministrazioni pubbliche che non provvedano agli adempimenti di cui all'art.6 c.6 (fra cui la programmazione triennale), non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alla categoria protette;

CONSIDERATO che il Comune di Cocconato è soggetto a patto di stabilità.

RICHIAMATA la propria precedente deliberazione DGC n 13 in data 14.3.2017 con la quale si è provveduto alla ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2017 dalla quale risulta che il Comune di Cocconato non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183.

DATO ATTO che:

- 1) l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. , così come emerge dalle relative certificazioni agli atti;
- 2) è stato rispettato il tetto di spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente (2014-2015-2016)

3) nell'anno 2016 è stato rispettato il rapporto massimo del 50% tra la spesa corrente e la spesa del personale;

CONSIDERATO che le Amministrazioni sono tenute ad individuare, i fabbisogni necessari per rendere le dotazioni organiche rispondenti alle effettive esigenze di servizio;

PRESO ATTO che si intende prevedere per il triennio 2017-2019 il seguente programma:

Anno 2017 – nessuna assunzione- convenzione col Comune di Robella per copertura figura demografico amministrativo, presso tale Comune;

Anno 2018 – nessuna assunzione

Anno 2019 - nessuna assunzione

VISTO l'art.19 comma 8 della legge 448/2001;

VISTO il D.lgs 267/2000 e s.m.i.

VISTO il D.lgs 165/2001; e s.m.i.

VISTO il D.Lgs 66/2003 e s.m.i.

VISTO il D.lgs 150/2009 e s.m.i.

VISTA la legge 296 /2006 ed in specifico l'art. 1 c. 562;

PRESO ATTO dei pareri favorevoli resi dal Sindaco - Responsabile del servizio personale e dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.49 c.1 d.lgs 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 del D.L. N. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 213/2012;
Con voti unanimi e favorevoli resi per alzata di mano

D E L I B E R A

DI APPROVARE il programma triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2017-2019 come di seguito riportato:

Anno 2017 – nessuna assunzione- convenzione col Comune di Robella per copertura figura demografico amministrativo, presso tale Comune;

Anno 2018 – nessuna assunzione

Anno 2019 - nessuna assunzione

DI COMUNICARE il presente atto alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali.

DI DICHIARARE la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 D.lgs 267/2000, con separata ed unanime votazione in quanto la presente deliberazione è propedeutica ad altro atto di cui si richiamata l'urgenza.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE
F.to: MARELLO Dr. Monica

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.to: GAIATO D.ssa Antonella

COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI	RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE
Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi giorno di pubblicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.	Il presente verbale viene pubblicato sul sito web istituzionale – Sezione Albo Pretorio - per 15 giorni consecutivi e cioè dal 15/03/2017 al 30/03/2017 ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dell'art. 32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..
Cocconato, lì 15/03/2017	IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: GAIATO D.ssa Antonella

CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi senza opposizioni.

Cocconato, lì

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAIATO D.ssa Antonella

DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

X è stata dichiarata immediatamente eseguibile
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

è divenuta esecutiva in data _____ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Cocconato, lì 14-mar-2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAIATO D.ssa Antonella

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.

Cocconato, lì 15/03/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE
GAIATO D.ssa Antonella