



**COPIA**

# **COMUNE DI COCCONATO**

Provincia di Asti

## **VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.17**

### **OGGETTO:**

**PROGRAMMAZIONE TRIENNALE PERSONALE E ASSUNZIONI 2018-2020**

L'anno duemiladiciotto addì sedici del mese di febbraio alle ore sedici e minuti zero nella sala delle riunioni.

Esaurite le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale.

Fatto l'appello risultano:

<b>Cognome e Nome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
1. MARELLO Dr. Monica	Sindaco	Sì
2. VILLA Anna Maria	Vice Sindaco	Sì
3. NICOLA Mario	Assessore	Sì
	Totale Presenti:	3
	Totale Assenti:	0

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale sottoscritto CARAFA Dott. Vincenzo, il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Riconosciuto legale il numero degli intervenuti il Signor MARELLO Dr. Monica, nella sua qualità di Sindaco, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**PREMESSO** che:

- secondo il dettato normativo del D.Lgs. 267/2000 e del D.Lgs. 165/2001 è specifica competenza della Giunta Comunale definire, tra l'altro, gli atti generali di organizzazione del personale;
- il sopra citato D.Lgs. 267/2000 stabilisce:

art. 85, comma 5, che *“Gli Enti Locali, nel rispetto dei principi fissati dal testo unico, provvedono alla rideterminazione delle proprie dotazione organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa ed organizzativa con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti”*

all'art. 91, comma 1, che “ gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio” e che . *“gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68 finalizzata alla riduzione programmata delle spese di personale “.*

**PREMESSO** che è attualmente vigente il Regolamento degli Uffici e dei Servizi approvato con Delibera della Giunta Comunale n. 57 del 22/05/2001 adeguato ai criteri contenuti nel D. Lgs. n. 150/2009 con Delibera della Giunta Comunale n. 53 del 09/05/2012;

**PRESO ATTO** degli indirizzi delle varie leggi finanziarie, susseguitesi, in merito al contenimento ed alla riduzione della spesa del personale;

**CONSIDERATO** inoltre che il D.lgs.vo n.165/2001, in particolare l'art. 6 commi 4, e 6, i quali relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono sinteticamente quanto segue:

*“le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno del personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997 n.449 e s.m.i.”*

**PRESO ATTO** che le amministrazioni pubbliche che non provvedano agli adempimenti di cui all'art.6 c.6 (fra cui la programmazione triennale), non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alla categoria protette;

**CONSIDERATO** che il Comune di Cocconato è soggetto a patto di stabilità.

**RICHIAMATA** la propria precedente deliberazione DGC n 13 in data 16/02/2018 con la quale si è provveduto alla ricognizione delle eccedenze di personale per l'anno 2018 dalla quale risulta che il Comune di Cocconato non ha personale in soprannumero rispetto alla dotazione organica né in eccedenza rispetto alle esigenze funzionali o alla situazione finanziaria e che, pertanto, non sussiste il vincolo di cui all'art. 16 della Legge 12 novembre 2011, n. 183.

**DATO ATTO** che:

- 1) l'Ente non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. , così come emerge dalle relative certificazioni agli atti;
- 2) è stato rispettato il tetto di spesa del personale con riferimento al valore medio del triennio precedente (2011/2013)

3) nell'anno 2017 è stato rispettato il rapporto massimo del 50% tra la spesa corrente e la spesa del personale;

**CONSIDERATO** che le Amministrazioni sono tenute ad individuare, i fabbisogni necessari per rendere le dotazioni organiche rispondenti alle effettive esigenze di servizio;

**PRESO ATTO** che si intende prevedere per il triennio 2018-2020 il seguente programma:  
**Anno 2018** – nessuna assunzione- convenzione col Comune di Passerano Marmorito per copertura figura demografico amministrativo, presso tale Comune;  
convenzione con la Comunità Collinare Valtriviera per copertura figura tributi, presso tale Unione;

**Anno 2019** – nessuna assunzione

**Anno 2020** - nessuna assunzione

**VISTO** l'art.19 comma 8 della legge 448/2001;

**VISTO** il D.lgs 267/2000 e s.m.i.

**VISTO** il D.lgs 165/2001; e s.m.i.

**VISTO** il D.Lgs 66/2003 e s.m.i.

**VISTO** il D.lgs 150/2009 e s.m.i.

**VISTA** la legge 296 /2006 ed in specifico l'art. 1 c. 562;

**PRESO ATTO** dei pareri favorevoli resi dal Sindaco - Responsabile del servizio personale e dal responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'art.49 c.1 d.lgs 267/2000, così come sostituito dall'art. 3 comma 1 del D.L. N. 174/2012, convertito con modificazioni in Legge n. 213/2012;

Con voti unanimi e favorevoli resi per alzata di mano

## **D E L I B E R A**

**DI APPROVARE** il programma triennale di fabbisogno di personale per il triennio 2018-2020 come di seguito riportato:

**Anno 2018** – nessuna assunzione

Si prevede l'utilizzo di personale in convenzione con il Comune di Passerano Marmorito per copertura figura demografico amministrativo e convenzione con la Comunità Collinare Valtriviera per copertura figura tributi

**Anno 2019** – nessuna assunzione

**Anno 2020** - nessuna assunzione

**DI COMUNICARE** il presente atto alla R.S.U. ed alle Organizzazioni Sindacali.

**DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art.134 c.4 D.lgs 267/2000, con separata ed unanime votazione in quanto la presente deliberazione è propedeutica ad altro atto di cui si richiamata l'urgenza.

Il presente verbale viene letto e sottoscritto come segue:

IL PRESIDENTE  
F.to: MARELLO Dr. Monica

IL SEGRETARIO COMUNALE  
F.to: CARAFA Dott. Vincenzo

<b>COMUNICAZIONE AI CAPI GRUPPO CONSILIARI</b>	<b>RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE</b>
Si da atto che del presente verbale viene data comunicazione oggi giorno di pubblicazione ai Capi Gruppo Consiliari ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267.	Il presente verbale viene pubblicato sul sito web istituzionale – Sezione Albo Pretorio - per 15 giorni consecutivi e cioè dal _____ al _____ ai sensi dell'art. 124, 1° comma, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e dell'art. 32 della legge n.69/2009 e ss.mm.ii..
Cocconato, lì _____	IL SEGRETARIO COMUNALE F.to: CARAFA Dott. Vincenzo

#### CERTIFICATO DI ESEGUITA PUBBLICAZIONE

Il presente provvedimento è stato pubblicato all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi senza opposizioni.

Cocconato, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CARAFA Dott. Vincenzo

#### DICHIARAZIONE DI ESECUTIVITÀ

La presente deliberazione:

è stata dichiarata immediatamente eseguibile  
(art. 134, c. 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

è divenuta esecutiva in data \_\_\_\_\_ per la scadenza del termine di 10 giorni dalla pubblicazione  
(art. 134, c. 3, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000 e s.m.i.)

Cocconato, lì 16-feb-2018

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CARAFA Dott. Vincenzo

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER GLI USI CONSENTITI DALLA LEGGE.

Cocconato, lì \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO COMUNALE  
CARAFA Dott. Vincenzo